



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ที่ ๐๒๙/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ด้วยกองลูกเสือวิสามัญวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ ฝ่ายพัฒนากิจการนักเรียน นักศึกษา ได้จัดกิจกรรมลูกเสือวิสามัญ ให้กับนักเรียน นักศึกษา ระดับชั้นประกาศนียบัตรชั้นปีที่ ๑ ทุกสาขาวิชา ในช่วงกิจกรรมตามหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ(ปวช.) และจะดำเนินการจัดกิจกรรมเข้าค่ายพักแรมลูกเสือวิสามัญ ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ - วันเสาร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๕๙ ณ ค่ายลูกเสือชั่วคราว ภายในวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำเร็จตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ ข้อที่ ๔๘ วิทยาลัยฯ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการในการดำเนินงาน ดังรายนามต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑.๑ นายอรัญ	สิงห์คำ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๑.๒ นายปรัชวิช	ดวงจิตสิริ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๓ นายวรารุฒิ	ไภยราช	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๔ นายไพบุลย์	มีศิลป์	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๑.๕ นายสมาน	ศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา กำกับดูแล อำนวยความสะดวก ให้การสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ นายสมาน	ศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายสิริศักดิ์	คำแสน	ครู	กรรมการ
๒.๓ นายสุชาติ	สติภาบุญโสตากร	ครู	กรรมการ
๒.๔ นายณัฐกร	อุตรินทร์	ครู	กรรมการ
๒.๕ นางสาวณัฐสินี	ชวดพงษ์	ครู	กรรมการ
๒.๖ นางสาวพรชนก	หอทสมบัติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๗ นายสุริยา	โยธา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๘ นายวรพงษ์	ไภยราช	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๒.๙ นายเลิศฤทธิ์	เอื้อสามาลัย	ครู	กรรมการ
๒.๑๐ ว่าที่ร้อยโทบุญโชติ ฉิมไค้		ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. วางแผนการดำเนินงานกิจกรรมให้บรรลุวัตถุประสงค์

๒. จัดเตรียมขั้นตอนพิธีการ วัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในพิธีการ

/คณะกรรมการ

๓. คณะกรรมการประจำค่ายลูกเสือวิสามันท์

๓.๑ นายอรัญ	สิงห์คำ	ผู้อำนวยการ	ผู้อำนวยการค่าย
๓.๒ นายวรารุฒิ	โกยราช	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการค่ายฯ
๓.๓ นายไพบูลย์	มีศิลป์	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการค่ายฯ
๓.๔ นายปรัชวิช	ดวงจิตสิริ	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการค่ายฯ
๓.๕ นายสมาน	ศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	รองผู้อำนวยการค่ายฯ
๓.๖ นายณัฐกร	อุตรินทร์	พนักงานราชการ ครู	ผู้กำกับหมู่ที่ ๑
๓.๗ นางสาวพรชนก	หอมสมบัติ	พนักงานราชการ ครู	ผู้กำกับหมู่ที่ ๒
๓.๘ นายวรพงษ์	โกยราช	พนักงานราชการ ครู	ผู้กำกับหมู่ที่ ๓
๓.๙ นายสุรียา	โยธา	พนักงานราชการ ครู	ผู้กำกับหมู่ที่ ๔
๓.๑๐ นางสาวรำเพย	พิมพ์ตะขบ	พนักงานราชการ ครู	ผู้กำกับหมู่ที่ ๕
๓.๑๑ ว่าที่ร้อยโทบุญโชติ ฉิมไค้		ครู	ผู้กำกับและเลขานุการ
๓.๑๓ นางสาวพรพรรณ	ลีราช	พนักงานราชการ ครู	ผู้ช่วยผู้กำกับกรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. ควบคุมดูแล ส่งการกองลูกเสือและหมู่ลูกเสือวิสามันท์ตามหน้าที่ที่ได้รับมอบ
 ๒. ให้การแนะนำช่วยเหลือให้คำปรึกษาของลูกเสือวิสามันท์
 ๓. ผู้กำกับหมู่ลูกเสือวิสามันท์ ตรวจสอบ
 ๔. ดำเนินรายการตามขั้นตอนของแต่ละกิจกรรม

๔. คณะกรรมการฝ่ายสถานที่

๔.๑ นายปรัชวิช	ดวงจิตสิริ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๔.๒ ว่าที่ร้อยโทบุญโชติ	ฉิมไค้	ครู	กรรมการ
๔.๓ นายพิชิตชัย	รัตนมาลี	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๔.๔ นายสุรียา	โยธา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๔.๕ นายภราวดี	ยีนนาน	ครูพิเศษสอน	กรรมการ
๔.๖ นายจรัสศักดิ์	ดุขมิ	ครู	กรรมการ
๔.๗ นายสุชาติ	สติภาบุญโสตากร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมสถานที่ วัสดุอุปกรณ์การอยู่ค่ายพักแรม
 ๒. จัดเตรียมป้ายกิจกรรม
 ๓. จัดเตรียมเครื่องเสียง
 ๔. ติดตั้งระบบไฟฟ้าให้แสงสว่างในการดำเนินกิจกรรม
 ๕. จัดเตรียมโต๊ะหมู่บูชา ๒ ชุด
 ๖. จัดเตรียมเต็นท์กองอำนาจการ ๑ หลัง
 ๗. จัดเตรียมเก้าอี้สำหรับพิธีการเปิดประชุมกอง ๕๐ ตัว
 ๘. จัดเตรียมโต๊ะชุดรับแขก

๕. คณะกรรมการฝ่ายรักษาความปลอดภัยและปฐมพยาบาล

๕.๑ นายไพบูลย์	มีศิลป์	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๕.๒ นายเลิศฤทธิ์	เอื้อสามาลัย	ครู	กรรมการ
๕.๓ นายสิริศักดิ์	คำแสน	ครู	กรรมการ
๕.๔ นางสาววิไล	คำผาง	ครู	กรรมการ

/นางสาวพร

๕.๕	นางสาวพรชนก	หอมสมบัติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๕.๖	นายวรพงษ์	ไภยราช	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๕.๗	นายพิชิตชัย	รัตนมาลี	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๕.๘	นางมลฤดี	แก้วมงคล	ครู	กรรมการและเลขานุการ
๕.๙	นางสาวณัฐสินี	ชวดพงษ์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. จัดเตรียมยาสามัญประจำบ้าน
๒. ดูแลนักศึกษาที่อาจจะเกิดอันตรายขณะทำกิจกรรม
๓. ประสานงานโรงพยาบาลถ้ามีเหตุร้ายแรง
๔. ดูแลรักษาความปลอดภัยในการดำเนินกิจกรรมในทุกช่วงเวลาของการดำเนินกิจกรรม

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาหารและน้ำดื่ม

๖.๑	นายวรารุณี	ไภยราช	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๖.๒	นางสาวพรชนก	หอมสมบัติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๖.๓	นางสาวณัฐสินี	ชวดพงษ์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๖.๔	นักศึกษา	พี่เลี้ยงลูกเสือ		กรรมการ
๖.๕	นายสุรียา	โยธา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ

- มีหน้าที่
๑. จัดเตรียมอาหารว่างและน้ำดื่มสำหรับผู้บริหาร คณะครู
 ๒. จัดเตรียมอาหาร กับข้าวเพื่อเสริมให้กับลูกเสือวิสามัญ

๗. คณะกรรมการฝ่ายบันทึกภาพกิจกรรม

๗.๑	นายประจักษ์	นาราช	ครู	ประธานกรรมการ
๗.๒	นายณัฐกร	อุตรินทร์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๗.๓	นายอนุกุล	โคณาบาล	ลูกจ้างชั่วคราว	กรรมการ

มีหน้าที่ บันทึกภาพกิจกรรม และเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร

๘. คณะกรรมการฝ่ายกิจกรรมนันทนาการ

๘.๑	นายสมาน	ศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๘.๒	นายสิริศักดิ์	คำแสน	ครู	กรรมการ
๘.๓	ว่าที่ร้อยโทบุญโชติ	ฉิมไค้	ครู	กรรมการ
๘.๔	นางสาวณัฐสินี	ชวดพงษ์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๘.๕	นางสาวพรชนก	หอมสมบัติ	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๘.๖	นายวรพงษ์	ไภยราช	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ
๘.๗	นายสุรียา	โยธา	พนักงานราชการ ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. วางแผนการดำเนินงานจัดกิจกรรมทางลูกเสือ
๒. จัดเตรียมเพลงลูกเสือและเครื่องดนตรีประกอบ
๓. จัดหาวิทยากรกิจกรรมรอบกองไฟ

๙. คณะกรรมการฝ่ายเมืงการดำเนินกิจกรรม

๙.๑	นางจิตรา	อาจิมกิจ	ครู	ประธานกรรมการ
๙.๒	นางสาวณัฐสินี	ชวดพงษ์	พนักงานราชการ ครู	กรรมการ

/นายพิชิต

๙.๓ นายพิชิตชัย รัตนมาลี พนักงานราชการ ครู กรรมการ
๙.๔ นางสาววิไล คำผาง ครู กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารการประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม

๒. ประเมินและรายงานผล

ขอให้ผู้ที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เกิดความเรียบร้อย ประสพผลสำเร็จ และบังเกิดผลดีแก่ทางราชการสูงสุด หากมีปัญหาหรืออุปสรรคประการใด ให้รายงานแก่ผู้อำนวยการทราบ เพื่อจะได้สั่งการแก้ไขต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ มกราคม ๒๕๕๙

๑. 

(นายอรุณ สิงห์คำ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ