**โครงการบริหารและจัดการศึกษา แผนกวิชาบริหารธุรกิจ**

**1. ชื่อบุคคล/หน่วยปฏิบัติที่รับผิดชอบ**

**1.1** นางพิชญดา จรูญฉาย หัวหน้าแผนกวิชาบริหารธุรกิจ

(ใส่ ครูผู้สอนจนครบ)

**2. ลักษณะโครงการ**

□ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานปกติ

□ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

□ โครงการ พิเศษ (ไมใช้ งบประมาณ สอศ.)

**3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ**

1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561 แผนกวิชาบริหารธุรกิจ

**4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์**

***4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล*** ข้อ 4 ด้านการศึกษาและเรียนรู้ ทะนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

***4.2 ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา***

□ 1) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

□ 2) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

☑ 3) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

□ 4) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

***4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา***

☑ 1) ยกระดับคุณภาพผู้เรียน □ 2) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

□ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน □ 4) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

***4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา***

☑ พันธกิจที่ 1 : การจัดหลักสูตรและการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

ตลาดแรงงานและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☑ พันธกิจที่ 2 : การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

□ พันธกิจที่ 3 : การบริการสังคมบนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

□ พันธกิจที่ 4 : การวิจัยและพัฒนา

☑ พันธกิจที่ 5 : การสร้างความเป็นหุ้นส่วน

**4.5 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา**

□ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ☑ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

☑ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน □ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

☑ ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

4.6 แนวทางการบริหารสถานศึกษา

□ แนวทางที่ 1 : วิถีเกษตรอินทรีย์

☑ แนวทางที่ 2 : สร้างผู้ประกอบการรายใหม่

□ แนวทางที่ 3 : สถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา

☑ แนวทางที่ 4 : ความร่วมมือสถานประกอบการ

☑ แนวทางที่ 5 : ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน

□ แนวทางที่ 6 : ดูแลผู้เรียนลดการออกกลางคัน

□ แนวทางที่ 7 : สวัสดิการผู้เรียน

**5. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษมีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของสถานศึกษาดังนั้นแผนกวิชาต้องมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร

แผนกวิชาบริหารธุรกิจเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม การบริการวิชาชีพสู่สังคม และการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ตลอดจนการสนับสนุนให้ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยเกิดคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนกวิชาบริหารธุรกิจ มีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารจัดการศึกษาภายในแผนกวิชา ให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองพันธกิจของวิทยาลัย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นไปตามแนวทางการบริหารสถานศึกษา

**6. วัตถุประสงค์**

6.1 เพื่อจัดการเรียนการสอนจำนวน .......... รายวิชา

6.2 เพื่อบริหารจัดการการศึกษาของแผนกวิชาบริหารธุรกิจ ตามพันธกิจของวิทยาลัย

**7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ**

***7.1 เชิงปริมาณ***

7.1.1 จัดการเรียนการสอน จำนวน .......... รายวิชา

7.1.2 สนับสนุนการบริหารจัดการบุคลากรในแผนกวิชา จำนวน ..... คน ........ ห้องเรียน

***7.2 เชิงคุณภาพ***

7.2.1 บุคลากรของแผนกวิชามีความพึงพอใจในการบริหารและจัดการศึกษาของแผนกวิชา

7.2.2 การจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน

**8. ปฏิทินปฏิบัติงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2561)** | | | | | | | | | | | |
| **กิจกรรม** | **เดือน** | ตค. | พย. | ธค. | มค. | กพ. | มีค. | เมย. | พค. | มิย. | กค. | สค. | กย. |
| ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายการ  ขอซื้อขอจ้าง | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลโครงการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา**

**9.1 แผนการใช้จ่ายเงิน \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **หมวดเงิน** | **จำนวนเงิน** | **คำอธิบายเพิ่มเติม** |
| 1 | ค่าตอบแทน |  |  |
| 2 | ค่าใช้สอย |  |  |
| 3 | ค่าวัสดุ | 930 |  |
| 4 | ค่าครุภัณฑ์ |  |  |
| รวม | | 930 |  |

**\* ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ยกเว้นรายการหมวดเงินค่าครุภัณฑ์**

9.2 รายละเอียดค่าวัสดุ \*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวนเงิน** | **คำอธิบายเพิ่มเติม** |
| 1 | ปากกาเขียนไวท์บอร์ด | 1 กล่อง | 450 | 450 |  |
| 2 | แผ่นฟิวเจอร์บอร์ด | 12 แผ่น | 40 | 480 |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| รวม | | 930 | | | |

**\*\* เป็นประมาณการอาจเปลี่ยนแปลงได้ทั้งรายการ จำนวน ราคาตามความเหมาะสม**

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 สามารถตอบสนองพันธกิจของวิทยาลัย

๑0.2 การบริหารจัดการการศึกษาเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

**11. การติดตามและประเมินผลโครงการ**

12.1 แบบประเมินผล

12.2 แบบรายงานผลโครงการ

.............................................. ผู้เสนอโครงการ

( )

.............................................. ผู้เห็นชอบโครงการ

( )

.............................................. ผู้อนุมัติโครงการ

( )

**โครงการบริหารและจัดการ แผนกวิชาบริหารธุรกิจ**

**1. ชื่อบุคคล/หน่วยปฏิบัติที่รับผิดชอบ**

**1.1** นางพิชญดา จรูญฉาย หัวหน้าแผนกวิชาบริหารธุรกิจ

(ใส่ ครูผู้สอนจนครบ + เจ้าหน้าที่ประจำแผนกวิชา + และที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสถานที่)

**2. ลักษณะโครงการ**

□ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานปกติ

□ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

□ โครงการ พิเศษ (ไมใช้ งบประมาณ สอศ.)

**3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ**

1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561 แผนกวิชาบริหารธุรกิจ

**4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์**

***4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล*** ข้อ 4 ด้านการศึกษาและเรียนรู้ ทะนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

***4.2 ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา***

□ 1) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

□ 2) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

☑ 3) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

☑ 4) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

***4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา***

□ 1) ยกระดับคุณภาพผู้เรียน □ 2) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

□ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน ☑ 4) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

***4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา***

☑ พันธกิจที่ 1 : การจัดหลักสูตรและการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

ตลาดแรงงานและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☑ พันธกิจที่ 2 : การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

□ พันธกิจที่ 3 : การบริการสังคมบนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

□ พันธกิจที่ 4 : การวิจัยและพัฒนา

□ พันธกิจที่ 5 : การสร้างความเป็นหุ้นส่วน

**4.5 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา**

☑ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา □ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

□ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน □ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

☑ ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

4.6 แนวทางการบริหารสถานศึกษา

□ แนวทางที่ 1 : วิถีเกษตรอินทรีย์

□ แนวทางที่ 2 : สร้างผู้ประกอบการรายใหม่

□ แนวทางที่ 3 : สถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา

□ แนวทางที่ 4 : ความร่วมมือสถานประกอบการ

☑ แนวทางที่ 5 : ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน

□ แนวทางที่ 6 : ดูแลผู้เรียนลดการออกกลางคัน

☑ แนวทางที่ 7 : สวัสดิการผู้เรียน

**5. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษมีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของสถานศึกษาดังนั้นแผนกวิชาต้องมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร

แผนกวิชาบริหารธุรกิจเป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม การบริการวิชาชีพสู่สังคม และการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ตลอดจนการสนับสนุนให้ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยเกิดคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

แผนกวิชาบริหารธุรกิจ มีความจำเป็นต้องจัดหาวัสดุ อุปกรณ์ ในการบริหารจัดการสำนักงาน อาคาร อาคารปฏิบัติการของแผนกวิชา ให้มีประสิทธิภาพ ตอบสนองพันธกิจของวิทยาลัย ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง และเป็นไปตามแนวทางการบริหารสถานศึกษา

**6. วัตถุประสงค์**

6.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชา

6.2 เพื่อดูแล อำนวยการความสะดวกในการใช้อาคาร สถานที่ของแผนกวิชา

**7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ**

***7.1 เชิงปริมาณ***

7.1.1 สามารถสนับสนุนการใช้งาน อาคารสถานที่ จำนวน .... หลัง

7.1.2 สามารถสนับสนุนการบริหารจัดการบุคลากรในแผนกวิชา จำนวน ..... คน

........ ห้องเรียน

***7.2 เชิงคุณภาพ***

7.2.1 บุคลากรของแผนกวิชามีความพึงพอใจในการบริหารและจัดการแผนกวิชา

7.2.2 อาคาร สถานที่ของแผนกวิชาผ่านเกณฑ์การประเมินคุณภาพภายใน

**8. ปฏิทินปฏิบัติงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2561)** | | | | | | | | | | | |
| **กิจกรรม** | **เดือน** | ตค. | พย. | ธค. | มค. | กพ. | มีค. | เมย. | พค. | มิย. | กค. | สค. | กย. |
| ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายการ  ขอซื้อขอจ้าง | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลโครงการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา**

**9.1 แผนการใช้จ่ายเงิน \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **หมวดเงิน** | **จำนวนเงิน** | **คำอธิบายเพิ่มเติม** |
| 1 | ค่าตอบแทน |  |  |
| 2 | ค่าใช้สอย |  |  |
| 3 | ค่าวัสดุ | 1,050 |  |
| 4 | ค่าครุภัณฑ์ | 7,000 | เครื่องตัดหญ้าแบบสะพายหลัง |
| รวม | | 8,050 |  |

**\* ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ยกเว้นรายการหมดเงินค่าครุภัณฑ์**

9.2 รายละเอียดค่าวัสดุ \*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวนเงิน** | **คำอธิบายเพิ่มเติม** |
| 1 | น้ำยาล้างห้องน้ำ | 10 ขวด | 45 | 450 |  |
| 2 | จอบ | 5 ด้าม | 120 | 600 |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| รวม | | 1,050 | | | |

**\*\* เป็นประมาณการอาจเปลี่ยนแปลงได้ทั้งรายการ จำนวน ราคาตามความเหมาะสม**

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 สามารถตอบสนองพันธกิจของวิทยาลัย

๑0.2 การบริหารจัดการการศึกษาเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

**11. การติดตามและประเมินผลโครงการ**

12.1 แบบประเมินผล

12.2 แบบรายงานผลโครงการ

.............................................. ผู้เสนอโครงการ

( )

.............................................. ผู้เห็นชอบโครงการ

( )

.............................................. ผู้อนุมัติโครงการ

( )

**โครงการผลิตไก่เนื้อ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน แผนกวิชาสัตวศาสตร์**

**1. ชื่อบุคคล/หน่วยปฏิบัติที่รับผิดชอบ**

**1.1** นายสนิท คำอู

(ใส่ คณะทำงานจนครบ + เจ้าหน้าที่)

**2. ลักษณะโครงการ**

□ โครงการ ตาม พ.ร.บ.งบประมาณ

☑ โครงการ ตามภาระงานปกติ

□ โครงการ ตามนโยบาย สอศ.

□ โครงการ พิเศษ (ไมใช้ งบประมาณ สอศ.)

**3. วันที่และสถานที่ ที่ดำเนินโครงการ**

1 ตุลาคม 2560 - 30 กันยายน 2561 ฟาร์มสัตว์ปีก แผนกวิชาสัตวศาสตร์

**4. ความสอดคล้องกับนโยบาย ยุทธศาสตร์ และกลยุทธ์**

***4.1 ความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล*** ข้อ 4 ด้านการศึกษาและเรียนรู้ ทะนุบำรุงศาสนาและศิลปวัฒนธรรม

***4.2 ความสอดคล้องกับนโยบาย สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา***

☑ 1) ด้านการเพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

☑ 2) ด้านการขยายโอกาสในการเรียนอาชีวศึกษาและการฝึกอบรมวิชาชีพ

☑ 3) ยกระดับคุณภาพการจัดอาชีวศึกษา

□ 4) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการ

***4.3 ความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา***

☑ 1) ยกระดับคุณภาพผู้เรียน ☑ 2) เพิ่มปริมาณผู้เรียนสายอาชีพ

□ 3) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วน □ 4) เพิ่มประสิทธิภาพบริหารจัดการ

***4.4 ความสอดคล้องกับพันธกิจของสถานศึกษา***

☑ พันธกิจที่ 1 : การจัดหลักสูตรและการสอนที่สอดคล้องกับความต้องการของชุมชน

ตลาดแรงงานและปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

☑ พันธกิจที่ 2 : การส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

☑ พันธกิจที่ 3 : การบริการสังคมบนพื้นฐานของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

☑ พันธกิจที่ 4 : การวิจัยและพัฒนา

□ พันธกิจที่ 5 : การสร้างความเป็นหุ้นส่วน

**4.5 หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการจัดการอาชีวศึกษา**

□ ด้านการบริหารจัดการสถานศึกษา ☑ ด้านหลักสูตรและการจัดกิจกรรมการเรียนรู้

☑ ด้านการจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน □ ด้านการพัฒนาบุคลากรของสถานศึกษา

☑ ด้านผลลัพธ์และภาพความสำเร็จ

4.6 แนวทางการบริหารสถานศึกษา

□ แนวทางที่ 1 : วิถีเกษตรอินทรีย์

☑ แนวทางที่ 2 : สร้างผู้ประกอบการรายใหม่

□ แนวทางที่ 3 : สถานที่เรียนรู้เทคโนโลยีเฉพาะทางอาชีวศึกษา

□ แนวทางที่ 4 : ความร่วมมือสถานประกอบการ

☑ แนวทางที่ 5 : ปรับการเรียนเปลี่ยนการสอน

□ แนวทางที่ 6 : ดูแลผู้เรียนลดการออกกลางคัน

☑ แนวทางที่ 7 : สวัสดิการผู้เรียน

**5. หลักการและเหตุผล**

เนื่องจากวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษมีการจัดการเรียนการสอนตามหลักสูตรของสถานศึกษาดังนั้นแผนกวิชาต้องมีการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียน การสอนให้สอดคล้องกับหลักสูตร

แผนกวิชาสัตวศาสตร์เป็นกลไกสำคัญในการสนับสนุน ส่งเสริมให้มีการจัดการพัฒนาผู้เรียนและผู้สำเร็จการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน การกำหนดแนวทางในการดูแลผู้เรียนและจัดกิจกรรม การบริการวิชาชีพสู่สังคม และการจัดการเกี่ยวกับนวัตกรรมและการวิจัย ตลอดจนการสนับสนุนให้ผู้บริหารมีภาวะผู้นำ และจัดการศึกษาในสถานศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยเกิดคุณภาพตามมาตรฐานการอาชีวศึกษา

การปฏิบัติงานโครงการผลิตไก่เนื้อ เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน แผนกวิชาสัตวศาสตร์

เป็นโครงการสนับสนุนแนวทางการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่ ด้วยการปรับวิธีเรียนเปลี่ยนวิธีสอน และยังเป็นการสร้างรายได้ให้กับผู้เรียนอีกทางหนึ่งด้วย

**6. วัตถุประสงค์**

6.1 เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของแผนกวิชาสัตวศาสตร์

6.2 เพื่อสนับสนุนการสร้างผู้ประกอบการรายใหม่

6.3 เพื่อสนับการหารายได้ระหว่างเรียนของนักศึกษา

**7. เป้าหมาย และตัวชี้วัดความสำเร็จ**

***7.1 เชิงปริมาณ***

7.1.1 จัดโครงการผลิตไก่เนื้อจำนวน .... รุ่น ๆ ละ ........ ตัว

7.1.2 นักศึกษาเข้าร่วมโครงการ จำนวน ...... คน

***7.2 เชิงคุณภาพ***

7.2.1 มีองค์ความรู้ของการจัดทำโครงการ สำหรับการจัดการเรียนการสอน

7.2.2 มีองค์ความรู้ของการเลี้ยงไก่ สำหรับการจัดการเรียนการสอน

**8. ปฏิทินปฏิบัติงาน**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **ระยะเวลาดำเนินการ (ปีงบประมาณ 2561)** | | | | | | | | | | | |
| **กิจกรรม** | **เดือน** | ตค. | พย. | ธค. | มค. | กพ. | มีค. | เมย. | พค. | มิย. | กค. | สค. | กย. |
| ขั้นตอนที่ 1 บันทึกขออนุญาตดำเนินโครงการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 3 จัดทำรายการ  ขอซื้อขอจ้าง | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 4 ดำเนินการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ขั้นตอนที่ 5 รายงานผลโครงการ | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**9. งบประมาณ / ทรัพยากร และแหล่งที่มา**

**9.1 แผนการใช้จ่ายเงิน \***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **หมวดเงิน** | **จำนวนเงิน** | **คำอธิบายเพิ่มเติม** |
| 1 | ค่าตอบแทน |  |  |
| 2 | ค่าใช้สอย |  |  |
| 3 | ค่าวัสดุ | 19,500 |  |
| 4 | ค่าครุภัณฑ์ |  |  |
| รวม | | 19,500 |  |

**\* ขอถัวเฉลี่ยค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ยกเว้นรายการหมดเงินค่าครุภัณฑ์**

9.2 รายละเอียดค่าวัสดุ \*\*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ลำดับที่** | **รายการ** | **จำนวน** | **ราคา/หน่วย** | **จำนวนเงิน** | **คำอธิบายเพิ่มเติม** |
| 1 | ลูกไก่เนื้อ | 100 ตัว | 10 | 10,000 |  |
| 2 | อุปกรณ์การเลี้ยงไก่ | 2 ชุด | 500 | 1,000 |  |
| 3 | อาหารไก่ | 40 ถุง | 200 | 8,000 |  |
| 4 | วัสดุบรรจุเพื่อจำหน่าย | 1 ชุด | 500 | 500 |  |
| รวม | | 19,500 | | | |

**\*\* เป็นประมาณการอาจเปลี่ยนแปลงได้ทั้งรายการ จำนวน ราคาตามความเหมาะสม**

**10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

10.1 สามารถตอบสนองพันธกิจของวิทยาลัย

๑0.2 เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน

**11. การติดตามและประเมินผลโครงการ**

12.1 แบบประเมินผล

12.2 แบบรายงานผลโครงการ

.............................................. ผู้เสนอโครงการ

( )

.............................................. ผู้เห็นชอบโครงการ

( )

.............................................. ผู้อนุมัติโครงการ

( )

**ตัวอย่างโครงการของแผนกวิชา**

1. โครงการบริหารและจัดการศึกษาแผนกวิชา\*
2. โครงการบริหารและจัดการแผนกวิชา\*\*
3. โครงการปรับปรุงอาคารเรียน อาคารฝึกปฏิบัติ อาคารฏิบัติการ
4. โครงการพัฒนาศูนย์การเรียนรู้ ศูนย์ฝึกประสบการณ์ ศูนย์บ่มเพาะ แผนกวิชา
5. โครงการพัฒนาทักษะเฉพาะทาง
6. โครงการร่วมกิจกรรม วันสำคัญ สัปดาห์สำคัญ (นอกเหนืองานกิจกรรม)
7. โครงการพัฒนาปรับปรุงแผนกวิชา (ไม่รวมอาคาร)
8. โครงการพัฒนาสื่อโสตทัศนูปกรณ์แผนกวิชา
9. โครงการผลิต .... เพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน รายวิชา .....
10. โครงการจัดหา ความร่วมมือ ผู้เชี่ยวชาญ ภูมิปัญญา สถานประกอบการ สาขาวิชา .....
11. โครงการปรับปรุง ซ่อมแซม ครุภัณฑ์
12. โครงการพัฒนาใหม่ ตามแนวการบริหารของแผนกวิชา\*\*\*
13. โครงการพัฒนาห้องเรียนเฉพาะทาง (พืช สัตว์ ประมง)
14. โครงการปรับปรุงห้องเรียนเฉพาะทาง (ที่มีอยู่แล้ว)