



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ที่ 1007/2562

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอกจาก สมศ.

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ ได้จัดการเรียนการสอน ตามหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและเพิ่มคุณภาพ ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน มุ่งเน้นให้นักเรียน นักศึกษา มีสมรรถนะตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อพัฒนาคุณภาพมาตรฐานการศึกษา มีการประเมินคุณภาพภายใน ถือว่าเป็นกระบวนการบริหารต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง และรายงานต่อหน่วยงานต้นสังกัด และสาธารณชนเป็นประจำทุกปี และให้ สมศ. ทำหน้าที่ประเมินคุณภาพสถานศึกษา

ดังนั้นจึงอาศัยอำนาจตามความในระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๑ ข้อ ๑๓ และหมวด ๓ ข้อ ๔๘ ให้ผู้อำนวยการวิทยาลัยมอบหมายหน้าที่ให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ หรือว่าจ้างให้บุคลากรภายนอกให้ทำหน้าที่หัวหน้างาน หัวหน้าแผนก และเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ในสถานศึกษา ตามความจำเป็นและตามที่เห็นสมควร วิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งให้ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว เป็นคณะกรรมการเตรียมความพร้อมรับการประเมินภายนอกจาก สมศ. ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายอรรณู	สิงห์คำ	ผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๒. นางผ่องพิศุทธิ์	ลาคุณ	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๓. นายสมาน	ศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์	เลขาตระกูล	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นายสุชาติ	สติภาบุญโสตากร	ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายสิทธิศักดิ์	อาจหาญ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการประชุมชี้แจงครูและผู้เกี่ยวข้องให้เข้าใจแนวทางของการรับการประเมินจาก สมศ.
๒. อำนวยการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะทำงานต่างๆ ทั้งด้านคู่มือ เอกสาร วัสดุ และงบประมาณ
๓. ประสานงาน กำกับ ดูแล ติดตาม ให้คำปรึกษา แนะนำ ตัดสินใจ และแก้ปัญหาต่างๆ ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวมทั้งจัดเตรียมข้อมูล หลักฐาน ให้สมบูรณ์เป็นปัจจุบัน

๒. คณะกรรมการการตรวจสอบความพร้อมรับการประเมิน

๑. นางผ่องพิศุทธิ์	ลาคุณ	รองผู้อำนวยการ	ประธานกรรมการ
๓. นายสมาน	ศรีสุข	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๔. นายอภิสิทธิ์	เลขาตระกูล	รองผู้อำนวยการ	กรรมการ
๕. นายสุชาติ	สติภาบุญโสตากร	ครู ทำหน้าที่รองผู้อำนวยการ	กรรมการและเลขานุการ
๖. นายสิทธิศักดิ์	อาจหาญ	ครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

๑. ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ ของข้อมูล หลักฐาน
๒. วางแนวทางการนำเสนอต่อ สมศ.
๓. ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

๓. คณะทำงานจัดเตรียมข้อมูล เอกสาร และหลักฐาน**๓.๑ คณะทำงาน แผนกวิชาสามัญสัมพันธ์**

๓.๑.๑ ว่าที่ ร.ต.กฤษณกร	ศรีงามชัย	ครู
๓.๑.๒ นายประจักษ์	นาราช	ครู
๓.๑.๓ นางสาวรุ่งทิวา	เป้าเงิน	ครู
๓.๑.๔ นายธีระพงษ์	ละมันชาติ	ครู
๓.๑.๕ นางสาวสมประสงค์	เปรมปราโมทย์	ครูผู้ช่วย
๓.๑.๖ นางรพีพรรณ	กาญจนสุนทร	ครูผู้ช่วย
๓.๑.๗ นางสาวทัศนพร	ไชยเทพ	ครูผู้ช่วย
๓.๑.๘ นางสาวสุดารัตน์	ตุ้มคำ	ครูผู้ช่วย
๓.๑.๙ นางสาวพนิตานันท์	ลีราช	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๑.๑๐ นางสาวณัฐกฤตา	เชียนวงศ์	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๑.๑๑ นางสาวสุภัทพรา	นามวิชา	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๑.๑๒ นายณัฐพันธ์	อักษร	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๑.๑๓ นายประสาร	ศิริผล	ลูกจ้างประจำ

๓.๒ คณะทำงาน แผนกพืชศาสตร์

๓.๒.๑ นางสุพินญา	คำขจร	ครู
๓.๒.๒ นายวารินทร์	คำขจร	ครู
๓.๒.๓ นางธัญพร	หนูสวัสดิ์	ครู
๓.๒.๔ นางสาวสุทธาพันธ์	โพธิ์กำเนิด	ครู
๓.๒.๕ นางสาวเขลากรัตน์	ปัญญาบาล	ครู
๓.๒.๖ ว่าที่ ร.ท.บุญโชติ	ฉิมไค้	ครู
๓.๒.๗ นางสาวสายทอง	สิมมะลา	ครู
๓.๒.๘ ว่าที่ ร.ต.หญิงภูษิศจินฉณ์	โชติคุด	ครู
๓.๒.๙ นายพีรพัฒน์พนธ์	พิมพ์พัฒน์	ครูผู้ช่วย
๓.๒.๑๐ นางสาวพรกมล	มูลคำ	ครูผู้ช่วย (ช่วยราชการ)
๓.๒.๑๑ นางสาวจิรนันท์	พันธ์อ่อน	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๒.๑๒ นายสิงหนาด	โถทอง	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๒.๑๓ นางอังสุมาริน	ทองแสน	ครูพิเศษสอน
๓.๒.๑๔ นางอุตร	ศรีเมือง	ลูกจ้างชั่วคราว

๓.๓ คณะทำงาน แผนกวิชาสัตวศาสตร์

๓.๓.๑ นายปรีทรรศน์	รบกกล้า	ครู
๓.๓.๒ นางบุญศรี	เดชมมา	ครู

๓.๓.๓ นายคำรณ	เดชมา	ครู
๓.๓.๔ นายนครินทร์	หนูสวัสดิ์	ครู
๓.๓.๕ นายวัฒนา	บุญมา	ครู
๓.๓.๖ นางสาวเจตนา	หนูพันธ์	ครู
๓.๓.๗ นางสาวมลิวรรณ์	สังฆะภูมิ	ครู
๓.๓.๘ นายเลิศฤทธิ์	เอื้อสามาลย์	ครู
๓.๓.๙ นายสนิท	คำอู	ครู
๓.๓.๑๐ นายสุภชัย	สุทธิสัย	ครู
๓.๓.๑๑ นายสุวิทย์	อินฉายา	ครูผู้ช่วย
๓.๓.๑๒ นายวชิรวิทย์	รัตนศิริโยธิน	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๓.๑๓ นางสาวเพ็ญประภา	สถาน	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๓.๑๔ นายเจือ	วงศ์ทวี	ลูกจ้างประจำ
๓.๔ คณะทำงาน แผนกวิชาบริหารธุรกิจ		
๓.๔.๑ นายนครชัย	พิมพ์สร	ครู
๓.๔.๒ นายสิทธิศักดิ์	อาจหาญ	ครู
๓.๔.๓ นางสาวภัทร์พิชชา	วรพิมพ์รัตน์	ครู
๓.๔.๔ นางสาวกานดา	อาจหาญ	ครู
๓.๔.๕ นางสาวพรสวรรค์	สัมพันธ์	ครู
๓.๔.๖ นางมลฤดี	แก้วมงคล	ครู
๓.๔.๗ นางสาววิไล	คำผาง	ครู
๓.๔.๘ นายณัฐกร	อุตรินทร์	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๔.๙ นายกษาวุฒิ	ยีนนาน	ครูพิเศษสอน
๓.๔.๑๐ นางสาวใจ	สายวิเศษ	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๕ คณะทำงาน แผนกวิชาช่างกลเกษตร		
๓.๕.๑ นายปณพัฒน์	มีแก้ว	ครู
๓.๕.๒ นายสุชาติ	สติภาบุญโสตากร	ครู
๓.๕.๓ นายสิริศักดิ์	คำแสน	ครู
๓.๕.๔ นายนันทวุธ	อนุพันธ์	ครู
๓.๕.๕ นายพิชิตชัย	รัตนมาลี	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๕.๖ นายสัมพันธ์	การเลิศ	พนักงานราชการ (ครู)
๓.๕.๗ นายอนุชิต	แก้วสาย	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๕.๘ นายปรีชา	ทองมวล	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๖ คณะทำงาน แผนกวิชาประมง		
๓.๖.๑ นางสาวจิตติมา	หมั่นกิจ	ครู
๓.๖.๒ นายเจนศักดิ์	รัตนลัมภ์	ครู
๓.๖.๓ นางพรรณนทิพย์	สิทธิสังข์	ครู
๓.๖.๔ นางสาวอมรกานต์	มงคล	ครูผู้ช่วย

๓.๖.๕ นายอภิรักษ์	พวงแก้ว	ครูพิเศษสอน
๓.๖.๖ นายสุริยันต์	ศิริผล	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๗ คณะทำงาน แผนกวิชาอุตสาหกรรมเกษตร		
๓.๗.๑ นางสาวขมณาต	พวงสวัสดิ์	ครู
๓.๗.๒ นางประภาพร	ไถยราช	ครู
๓.๗.๓ นายธนาเสฏฐ์	จรรยา	ครู
๓.๗.๔ นางชลิตา	พรมรัตน์	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๘ คณะทำงาน ประจำฝ่ายต่างๆ		
๓.๘.๑ นางพัฒนจิตา	พรมประดิษฐ์	งานบริหารงานทั่วไป
๓.๘.๒ นางสาวจิตรจา	แผงงาม	งานบริหารงานทั่วไป
๓.๘.๓ นางสาวพรรณณี	ศรีสุข	งานบริหารงานทั่วไป
๓.๘.๔ นางสาวประวันทร	ผลัดศรี	พนักงานราชการ (ทั่วไป)
๓.๘.๕ นางสาวเนตรนภา	รินไธสง	พนักงานราชการ (ทั่วไป)
๓.๘.๖ นางสาวศรดา	นาสารีย์	พนักงานราชการ (ทั่วไป)
๓.๘.๗ นางสาวสุชีรา	ศรีสะอาด	ลูกจ้างประจำ
๓.๘.๘ นางรัตนชรินทร์	รัตนศิริโยธิน	ลูกจ้างประจำ
๓.๘.๙ นางสาวณัฐภา	ประवासุข	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๘.๑๐ นายนุกุล	โคณาบาล	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๘.๑๑ นางสาวชนิศา	ศรีมันตะ	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๘.๑๒ นางสาวเบญจรงค์	บำรุงเมือง	ลูกจ้างชั่วคราว
๓.๘.๑๓ นางสาวสวรรยา	ศินารักษ์	ลูกจ้างชั่วคราว

มีหน้าที่

๑. จัดการประชุมเพื่อกำหนดขั้นตอน วิธีการและผู้รับผิดชอบ สำหรับจัดเตรียมข้อมูล หลักฐาน ตามรายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๒
๒. รวบรวมข้อมูล หลักฐาน จำแนกตามประเด็นการประเมิน
๓. จัดให้มีการตรวจสอบความถูกต้อง ครบถ้วนสมบูรณ์ของข้อมูล เอกสาร และหลักฐาน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการ คณะทำงาน ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะอุตสาหะ ให้เกิดความพร้อมในการรับการประเมิน จาก สมศ. หากเกิดปัญหาและอุปสรรคให้รายงานต่อผู้บังคับบัญชาทราบต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายอรรถ สิงห์คำ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ