



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ที่ ๕๙๒ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งบุคคลผู้มีสิทธิเข้าใช้งานในระบบ KTB Corporate Online

ด้วย วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ ขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ประกอบด้วย

๑. Company User Maker ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางสาวจิตก๊กกุล สุขศรี | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน |
| ๒. นางพนัญชิตา พรหมประดิษฐ์ | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน |
| ๓. นางพิลาวรรณ สำราญพรหม | เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน |
| ๔. นางสาวภัทร์พิชชา วรพิมพ์รัตน์ | ครู ชำนาญการพิเศษ |

ลำดับที่ ๑ - มีอำนาจหน้าที่ด้านการจ่ายเงิน เป็นผู้ทำรายการขอโอนเงิน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการค่าใช้จ่าย ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงิน และได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์รายงานสรุปผลการโอนเงิน (Detail Report และ Summary Report/Transaction History) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการจ่ายและหลักฐานในการตรวจสอบ

ลำดับที่ ๒ - มีอำนาจหน้าที่ด้านการรับเงิน ให้เรียกดูรายงานการรับชำระเงินระหว่างวัน (Receivable information Online) รายงานสรุปรายละเอียดการรับเงินของส่วนราชการ (Receivable information download) และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-statement/Account Information) จากบัญชีเงินฝากธนาคารที่เปิดไว้สำหรับการรับเงิน เพื่อใช้ในการตรวจสอบการรับเงินของส่วนราชการ

- ด้านการนำส่งคลังหรือฝากคลัง เป็นผู้ทำรายการนำเงินส่งคลังหรือหรือฝากคลังพร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องของการทำรายการดังกล่าว ซึ่งระบุจำนวนเงินตามประเภทรายการที่ต้องการนำส่งหรือนำฝาก ก่อนนำส่งรายการให้กับ Company User Authorizer เพื่ออนุมัติการโอนเงินเพื่อนำส่งคลังหรือฝากคลังต่อไป และเมื่อได้รับแจ้งการอนุมัติแล้วให้พิมพ์หน้าจอการทำรายการสำเร็จ และรายการสรุปความเคลื่อนไหวทางบัญชี (e-statement/Account Information) เพื่อใช้เป็นหลักฐานการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังและหลักฐานในการตรวจสอบ

ลำดับที่ ๓ สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนลำดับที่ ๑ ได้ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

ลำดับที่ ๔ สามารถปฏิบัติหน้าที่แทนลำดับที่ ๒ ได้ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

๒. Company User Authorizer ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------|--------------|
| ๑. นางดารานี จันทรมหา | ครู ชำนาญการ |
| ๒. นางสาวพรสวรรค์ สัมมา | ครู ชำนาญการ |

โดยมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลการโอนเงินและรายการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังที่ Company User...

User Maker ส่งให้อนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลัง ตลอดจนแจ้งผลการอนุมัติการโอนเงินและการนำเงินส่งคลังหรือฝากคลังให้ Company User Maker โดยให้ถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนการปฏิบัติงานของผู้มีสิทธิใช้งานในระบบ KTB Corporate Online ตามหนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๒.๒/ว ๑๐๙ ลงวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๕๙

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๙ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๙

อ. วน

(นายอรุณ สิงห์คำ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ร่าง.....
พิมพ์.....