

ทะเบียนเลขที่......................./...................

 **บันทึกข้อความ**

ส่วนราชการ วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ที่............................................................วันที่.....................................................................................

เรื่อง รายงานขอชื้อ/ขอจ้าง

 ด้วย ฝ่าย...................................................................มีความจำเป็นต้องจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามความต้องการของ

แผนกวิชา/งาน...................................................ชื่อโครงการ...............................................................................................................

 ตาม สผ.1 เลขที่........................................................รายละเอียดของพัสดุที่จะขอซื้อ หรืองานที่จะจ้างได้แนบมาพร้อมนี้ด้วยแล้ว

 จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

 ..................................... ......................................

 ( ) ( )

 ผู้ขอใช้วัสดุ หัวหน้างาน

|  |  |
| --- | --- |
|  **การตรวจสอบและควบคุมของหน่วยเบิก**จัดซื้อครั้งที่ ......... ของโครงการงบประมาณที่ตั้งไว้ตามแผนงาน/กิจกรรม =.....................................บาทงบประมาณที่ขอใช้ครั้งนี้ =…...................................บาทงบประมาณที่ใช้แล้วรวมครั้งนี้ =.....................................บาทงบประมาณคงเหลือ =.....................................บาท  .................................................. ( )  ธุรการหน่วยเบิก ............../..................................../....................เห็นควรอนุญาต ........................................................ ( )  รองผู้อำนวยการฝ่ายฯ ................./................................/...................... |  **การตรวจสอบและควบคุมของงานวางแผนและงบประมาณ**ตรวจสอบแล้วปรากฏว่า □. มีอยู่ในแผน □. เป็นไปตาม สผ.1 ที่ได้รับอนุมัติแล้ว □. มียอดจัดสรรคงเหลือที่สามารถขอใช้ได้ถูกต้อง□. บกศ. □. งบประมาณ □. อื่นๆ................................................................... .................................. (นางสาวอมรกานต์ มงคล) งานวางแผนและงบประมาณ ............./............................./................ **การตรวจสอบและควบคุมของงานพัสดุ**ตรวจสอบแล้วปรากฏว่าเป็น ( ) วัสดุ ( ) ครุภัณฑ์ให้จัดซื้อ/จัดจ้าง โดยวิธี( ) วิธีเฉพาะเจาะจง ( ) วิธีคัดเลือก ( ) วิธีการประกวด( ) วิธีพิเศษ ( ) กรณีพิเศษ ( ) อิเล็กทรอนิคส์ ...................................... (นางพรรณทิพย์ สิทธิสังข์) หัวหน้างานพัสดุ ............/.........................../............... |
| คำสั่งวิทยาลัยให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นกรรมการจัดซื้อ/จัดจ้าง1...............................................................................กรรมการ | ให้ผู้มีรายนามต่อไปนี้เป็นกรรมการตรวจรับพัสดุ1 ประธานกรรมการ2 กรรมการ3 กรรมการ |

 □ อนุญาต

 ลงชื่อ............................................

(นายสมาน ศรีสุข)

 รองผู้อำนวยการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

 ...................../................................./..................

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | รายการ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |  |  |

ลงชื่อ.......................................................................ผู้ประมาณการ

( )

วันที่ .........................................................

ทะเบียน สผ.1 เลขที่ ......................./...................

แบบโครงการและประมาณการค่าใช้จ่ายโครงการ

วิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

แผนกวิชา/งานงาน…………………………………………….. ฝ่าย............................................................

ระดับ □ปวช □ ปวส. □ปริญญาตรี □ ระยะสั้น ชั้นปีที่ ........... กลุ่มที่ ....... จำนวนผู้เรียน ......... คน

 ภาคเรียนที่........... ปีการศึกษา............... ชื่อโครงการ.....โครงการ………………………………………………………………......

 □ ตามใบงาน/แผนการสอน

 ลักษณะโครงการ □ ตามโครงการพัฒนาสถานศึกษา

 □ ตามโครงการผลิตเพื่อจำหน่าย

 วันเริ่มต้นการฝึก.......................วันสิ้นสุดการฝึก.........................

ประมาณการค่าใช้จ่าย ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| ผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ | จำนวนหน่วย |
|  |  |
|  |  |

* ค่าใช้สอย............................บาท
* ค่าตอบแทน.........................บาท
* ค่าวัสดุ.................................บาท

 รวม ...................................บาท

ดังมีประมาณการค่าใช้จ่ายที่ปรากฏท้ายโครงการนี้

(ลงชื่อ)...................................................ครูผู้สอน/ผู้รับผิดชอบโครงการ (ลงชื่อ)................................................หัวหน้าแผนก/งาน

 ( ) ( )

 วันที่.........../..................../............. วันที่.........../..................../.............

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | รายการ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| ลำดับ | รายการ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |  |  |

ลงชื่อ.......................................................................ผู้ประมาณการ

( )

วันที่ .........................................................

ประมาณการค่าใช้จ่าย (ค่าใช้จ่าย/ค่าตอบแทน/ค่าวัสดุ)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ลำดับ | รายการ | จำนวนหน่วย | ราคาต่อหน่วย | จำนวนเงิน | หมายเหตุ |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| รวมเป็นเงินทั้งสิ้น |  |  |

ลงชื่อ.......................................................................ผู้ประมาณการ

( )

วันที่ .........................................................