



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ
ที่ ๖๗๘ / ๒๕๕๙
เรื่อง แต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน ประจำวัน

เพื่อให้การรับ - จ่ายเงิน และการบันทึกบัญชีถูกต้องตามระเบียบ อาศัยอำนาจตามระเบียบการเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๓๘ และ ๗๘ จึงแต่งตั้งผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน ประจำวัน ดังนี้

นางสาววิไล คำผาง	ตำแหน่ง ครู
นางสาวรุ่งทิพา เบ้าเงิน	ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

ผู้ตรวจสอบสำรอง

นางสาวพรสวรรค์ สัมมนา	ตำแหน่ง ครู
นางพิชญดา จรูญฉาย	ตำแหน่ง ครู

หน้าที่ของผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงิน ประจำวัน

๑. ตรวจสอบจำนวนเงินที่เจ้าหน้าที่จัดเก็บและนำส่งกับหลักฐานและรายการที่บันทึกไว้ในบัญชีเงินสด บัญชีเงินฝากธนาคาร หรือทะเบียนคุม ว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากการตรวจสอบปรากฏว่าถูกต้องแล้ว ให้ผู้ตรวจสอบแสดงยอดรวมเงินรับทั้งสิ้นตามใบเสร็จรับเงินทุกฉบับที่ได้รับในวันนั้นไว้ในสำเนาใบเสร็จรับเงินฉบับสุดท้าย และลงลายมือชื่อกำกับไว้ด้วย
๒. เมื่อสิ้นเวลาการรับ-จ่ายเงิน ให้ตรวจสอบรายการจ่ายเงินที่บันทึกไว้ในบัญชีเงินสดบัญชีเงินฝากธนาคาร หรือทะเบียนคุมกับหลักฐานการจ่ายในวันนั้น หากการตรวจสอบปรากฏว่าถูกต้องแล้วให้ผู้ตรวจสอบลงลายมือชื่อกำกับยอดเงินคงเหลือไว้ในบัญชี หรือทะเบียนคุม นั้น ๆ
๓. ผู้ตรวจสอบการรับ-จ่ายเงินประจำวัน ผู้ใดไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้มอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่ผู้ตรวจสอบสำรอง
๔. สรุปผลการปฏิบัติงานให้หน่วยตรวจสอบภายใน สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เป็นรายไตรมาส (ทุก ๓ เดือน) ตามแบบรายงานที่กำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นายรารุณี ไกยราช)

รองผู้อำนวยการ รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ