



คำสั่งวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ

ที่ ๒๖๕ / ๒๕๖๒

เรื่อง แต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พนักงานราชการ เจ้าหน้าที่
ทำหน้าที่เวรยามรักษาการณ์ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๒

ด้วยวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ มีทรัพย์สินและอาคารสถานที่อยู่ในความ
รับผิดชอบเป็นจำนวนมาก เพื่อรักษาทรัพย์สินของทางราชการให้ปลอดภัยและเรียบร้อย เป็นไปตามระเบียบ
แบบแผนของทางราชการอาศัยระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ว่าด้วยการบริหาร
สถานศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๒ หมวด ๒ หน้าที่ของงานและแผนก ข้อ ๑๔ (๘) ดูแลบำรุงรักษา และรับผิดชอบ
ทรัพย์สินของสถานศึกษาที่ได้รับมอบหมายวิทยาลัยฯ จึงแต่งตั้งผู้มีรายนามต่อไปนี้ทำหน้าที่เวร ประจำเดือน
มิถุนายน ๒๕๖๒

เวรประจำภาคกลางวัน (วันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์)

พ.ศ. ๒๕๖๒		ชื่อ-สกุล	
มิถุนายน			
๑		นางธัญพร หนูสวัสดิ์	นางมณฑิณี แก้วมงคล
๒		นางสาวพนิดานันท์ สีราช	นางสาวประวันทร ผลัดศรี
๓		นางสาววิไล คำผาง	นางสาวนันทมน บุรินทร์
๔		นางพันธุษิตา พรหมประดิษฐ์	นางรัตนะชินทร รัตนศิริโยธิน
๕		นางรพีพรรณ กาญจนสุนทร	นางอังสุมาริน ทองแสน
๑๕		นางสาวเจตนา หนูพันธ์	นางสาวเพ็ญประภา สถาน
๑๖		นางสาวสุชีรา ศรีสะอาด	นางสาวเนตรนภา รินไธสง
๒๒		นางพรรณทิพย์ สิทธิสังข์	นางสาวพรรณิ ศรีสุข
๒๓		นางสาวมลิวรรณ สังฆะภูมิ	นางสาวจิรนนท์ พันธุ์อ่อน
๒๔		นางสาวรุ่งทิวา เป้าเงิน	นางสาวสุภัทรา นามวิชา
๓๐		นางสาวจิตรจา แผงงาม	นางสาวศรดา นาสารีย์
		นางสาวพรกมล มูลคำ	นางสาวณัฏฐ์กฤตา บุญนำ
		นางสาวอมรภานต์ มงคล	นางสาวสมประสงค์ เปรมปราโมทย์
		นางสาวสายทอง สิมมะลา	ว่าที่ ร.ต.หญิงภูษิสัจฉินน์ โชติคุต
		นางสาวสุดารัตน์ ตุ่มคำ	นางสาวทัตพร ไชยเทพ

มีหน้าที่

๑. ให้ทำหน้าที่เวร ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๖.๓๐ น. โดยปฏิบัติงาน ณ สำนักงานอำนวยการ
๒. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการให้พ้นจากอัคคีภัย โจรภัยและภัยอันตรายอื่นๆ

๓. บันทึกเหตุการณ์.../

๓. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกทุกครั้งที่ทำกรอยู่เวร และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้ตรวจเวรหรือผู้อำนวยการทราบเพื่อสั่งการแก้ไข
๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
๕. ให้ส่งมอบเวร อุปกรณ์การอยู่เวรแก่เวรถัดไป เป็นลายลักษณ์อักษรในสมุดบันทึกเวรไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง (รับบุญแจอาคารอำนาจการที่ป้อมยามหน้าประตูทุกครั้ง)

เวรประจำภาคกลางคืน

พ.ศ. ๒๕๖๒			ชื่อ-สกุล
มิถุนายน			
	๖	๒๗	ว่าที่ ร.ท.บุญโชติ ฉิมไค้
	๗	๒๘	นายสิริศักดิ์ คำแสน
	๘	๒๙	นายวารินทร์ คำขจร
	๙	๓๐	นายวัฒนา บุญมา
	๑๐		นายประจักษ์ นาราช
	๑๑		นายพิชิตชัย รัตนมาลี
	๑๒		นายณัฐกร อุดรินทร์
	๑๓		นายเลิศฤทธิ์ เอื้อสามาลัย
	๑๔		นายกรรณภูมิ ยืนนาน
	๑๕		นายอภิรักษ์ พวงแก้ว
	๑๖		นายวชิรวิทย์ รัตนศิริโยธิน
	๑๗		นายธีระพงษ์ ละมันชาติ
	๑๘		นายสนิท คำอุ
	๑๙		นายปณพัฒน์ มีแก้ว
	๒๐		นายพีรพัฒน์พนธ์ พิมพ์พัฒน์
	๒๑		นายสุวิทย์ อินฉายา
๑	๒๒		นายสัมฤทธิ์ การเลิศ
๒	๒๓		นายธนาเสฏฐ์ จรรยา
๓	๒๔		นายสุภชัย สุทธิสัย
๔	๒๕		นายสิงหนาท โถทอง
๕	๒๖		นายันทวุธ อนุพันธ์

มีหน้าที่

๑. ให้ทำหน้าที่เวรตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. โดยปฏิบัติงาน ณ สำนักงานอำนาจการ
๒. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการให้พ้นจากอัคคีภัย โจรภัยและภัยอันตรายอื่นๆ
๓. ดูแลความเรียบร้อยในการปิด-เปิดไฟฟ้า น้ำประปา ตามอาคารต่างๆ
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกทุกครั้งที่ทำกรอยู่เวร และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้ตรวจเวรหรือผู้อำนวยการทราบเพื่อสั่งการแก้ไข

/๕. ให้ส่งมอบเวร ...

พ.ศ. ๒๕๖๒		ชื่อ-สกุล
มิถุนายน		
	๒๒	นางผ่องพิศุทธิ์ ลาลูน
	๒๓	นางสาวพรสวรรค์ สัมมนา
	๒๔	นางสาวภัทร์พิชชา วรพิมพ์รัตน์
	๓๐	นางสุพินญา คำขจร
๑		นางสาวจิตติมา หมั่นกิจ
๒		นางสาวขมนาด พวงสวัสดิ์
๓		นางประภาพร ไกรราช
๔		นางสาวเขลากรณ์รัตน์ ปัญญาบาล
๕		นางบุญศรี เดชมา
๑๕		นางสุกานดา อาจหาญ
๑๖		นางสาวสุทธาพันธ์ โพธิ์ท่าเเนิด

๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

พ.ศ. ๒๕๖๒				ชื่อ-สกุล
มิถุนายน				
	๙	๑๙	๒๙	นายสมาน ศรีสุข
	๑๐	๒๐	๓๐	นายอภิสิทธิ์ เลขาตระกูล
๑	๑๑	๒๑		นายสุชาติ สติภาบุญโสตากร
๒	๑๒	๒๒		นายคำรณ เดขมา
๓	๑๓	๒๓		นายสิทธิศักดิ์ อาจหาญ
๔	๑๔	๒๔		นายนครชัย พิมสร
๕	๑๕	๒๕		นายเจนศักดิ์ รัตนลัมภ์
๖	๑๖	๒๖		นายปริทรรศน์ รบกล้า
๗	๑๗	๒๗		นายนครินทร์ หนูสวัสดิ์
๘	๑๘	๒๘		ว่าที่ ร.ต.กฤษณกร ศรีงามน้อย

มีหน้าที่

๑. ตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่เวรกลางคืน
๒. ให้คำแนะนำ แก้ปัญหา หรือประสานงานกับฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
๓. ดูแลทรัพย์สิน การเปิด-ปิด ไฟฟ้า น้ำ และอื่นๆ ที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สถานที่
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกทุกครั้งที่ทำกรอยู่เวร และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้ตรวจเวรหรือผู้อำนวยการทราบเพื่อสั่งการแก้ไข
๕. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

เวรประจำภาคกลางคืน (ประจำอาคารอำนวยการและอาคารอื่นๆ)

อาคารอำนวยการ/อาคาร ๔

พ.ศ. ๒๕๖๒							ชื่อ-สกุล
มิถุนายน							
	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	๓๐	นายอานนท์ นนทบุตร
๑	๖	๑๑	๑๖	๒๑	๒๖		นายประสาร ศิริผล
๒	๗	๑๒	๑๗	๒๒	๒๗		นายเจือ วงศ์ทวี
๓	๘	๑๓	๑๘	๒๓	๒๘		นายอำคา ศรีสะอาด
๔	๙	๑๔	๑๙	๒๔	๒๙		นายสมศรี พรหมมาศ

อาคารแผนกวิชาช่างกลเกษตร

พ.ศ. ๒๕๖๒						ชื่อ-สกุล
มิถุนายน						
	๖	๑๒	๑๘	๒๔	๓๐	นายอนุชิต แก้วสาย
๑	๗	๑๓	๑๙	๒๕		นายอำนวยการ ภาชี
๒	๘	๑๔	๒๐	๒๖		นายบุญมี พวงพุ่ม
๓	๙	๑๕	๒๑	๒๗		นายปรีชา ทองมวล
๔	๑๐	๑๖	๒๒	๒๘		นายไพฑูรย์ ประเสริฐพงษ์
๕	๑๑	๑๗	๒๓	๒๙		นายสมคิด พดซ้อน

เวรประจำ...

เวอร์ประจำอาคารแผนกวิชาพืชศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๖๒						ชื่อ-สกุล
มิถุนายน						
	๖	๑๒	๑๘	๒๔	๓๐	นายสุริยันต์ ศิริผล
๑	๗	๑๓	๑๙	๒๕		นายประถม สุทธารส
๒	๘	๑๔	๒๐	๒๖		นายวันชัย พันธุ์แก้ว
๓	๙	๑๕	๒๑	๒๗		นายสมควร บุญบุ
๔	๑๐	๑๖	๒๒	๒๘		นายพงษ์นรินทร์ เหลืองเจริญ
๕	๑๑	๑๗	๒๓	๒๙		นายอนุกุล โคนาบาล

เวอร์ประจำอาคารแผนกวิชาสัตวศาสตร์

พ.ศ. ๒๕๖๒							ชื่อ-สกุล
มิถุนายน							
	๒	๗	๑๒	๑๗	๒๒	๒๗	นายถนอม เขียวสุก
	๓	๘	๑๓	๑๘	๒๓	๒๘	นายสุริภาษ นามวงษ์
	๔	๙	๑๔	๑๙	๒๔	๒๙	นายวีระวัฒน์ ยศกล้า
	๕	๑๐	๑๕	๒๐	๒๕	๓๐	นายทองสำ รัดนา
๑	๖	๑๑	๑๖	๒๑	๒๖		นายบุญศรี สุริยะ

เวอร์ประจำโรงงานแปรรูปนม

พ.ศ. ๒๕๖๒					ชื่อ-สกุล
มิถุนายน					
๒	๘	๑๔	๒๐	๒๖	นายสุพันธ์ นมัสการ
๔	๑๐	๑๖	๒๒	๒๘	นายประเทือง ขาติมนตรี
๖	๑๒	๑๘	๒๔	๓๐	นายสมจิตร ศิริผล

มีหน้าที่...

มีหน้าที่

๑. ให้ทำหน้าที่เวรตั้งแต่เวลา ๑๘.๐๐ - ๐๖.๐๐ น. โดยปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติเวรยามรักษาการณ์
๒. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการให้พ้นจากอัคคีภัย โจรภัยและภัยอันตรายอื่นๆ
๓. ดูแลความเรียบร้อยในการปิด-เปิดไฟฟ้า น้ำประปา ตามอาคารต่างๆ
๔. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกทุกครั้งที่ทำกรอยู่เวร และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้ตรวจเวรหรือผู้อำนวยการทราบ เพื่อสั่งการแก้ไข
๕. ให้ส่งมอบเวร อุปกรณ์การอยู่เวรแก่เวรถัดไป เป็นลายลักษณ์อักษรในสมุดบันทึกเวรไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง (รับกฎจรรยาบรรณการที่ป้อมยามหน้าประตูทุกครั้ง)
๖. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

เวรประจำภาคกลางวัน (วันราชการ) ประจำอาคารอำนวยการ

พ.ศ. ๒๕๖๒				ผู้อยู่เวรประจำวัน	ผู้ตรวจเวรประจำวัน	
มิถุนายน						
	๖	๑๓	๒๐	๒๗	นางสาวศศิธรดา สติภาบุญโสดากร	นางสาวพรสวรรค์ สัมมนา
	๗	๑๔	๒๑	๒๘	นางสาวชนิศา ศรีมันตะ	นางสาวขมนาด พวงสวัสดิ์
	๑๐	๑๗	๒๔		นางสาวณัฐภา ประवासสุข	นางสาวจิตติมา หมั่นกิจ
๔	๑๑	๑๘	๒๕		นางสาวเบญจรงค์ บำรุงเมือง	นางมลฤดี แก้วมงคล
๕	๑๒	๑๙	๒๖		นางสาวสวรรยา ศินารักษ์	นางสาววิไล คำผาง

มีหน้าที่

๑. ให้ทำหน้าที่เวรตั้งแต่เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. โดยปฏิบัติงาน ณ สถานที่ปฏิบัติเวรยามรักษาการณ์
๒. ดูแลทรัพย์สินของทางราชการให้พ้นจากอัคคีภัย โจรภัยและภัยอันตรายอื่นๆ
๓. บันทึกเหตุการณ์ประจำวันในสมุดบันทึกทุกครั้งที่ทำกรอยู่เวร และเสนอผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับ หากมีเหตุการณ์ผิดปกติเกิดขึ้นให้รายงานผู้ตรวจเวรหรือผู้อำนวยการทราบ เพื่อสั่งการแก้ไข
๔. ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๐. 

(นายอรรณู สิงห์คำ)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเกษตรและเทคโนโลยีศรีสะเกษ